WNIOSEK NR 1

…………………………………………………….. ………………………………

 miejscowość, data

…………………………….……………………….

imiona i nazwiska wnioskodawców (rodziców/prawnych opiekunów)

**Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2**

 **im. Ignacego Jana Paderewskiego**

**w Staszowie**

 **ul. Niepodległości 4, 28-200 Staszów**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej**

**na rok szkolny 2023/2024**

**I. Dane osobowe dziecka:**

1. imię (imiona) i nazwisko……………………………………………………………………………

2. data i miejsce urodzenia, województwo…………………………………………………………….

3. numer PESEL ………………………………………………………………………………………

4. adres zameldowania na pobyt stały…………………………………………………………………

 (województwo, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer lokalu/mieszkania)

…………………………………………………………………………………………………………

5. adres zamieszkania …………………………………………………………………………………

 (podać, gdy jest inny od adresu zameldowania na pobyt stały)

**II. Uzasadnienie wniosku:***(warunkiem przyjęcia dziecka do klasy pierwszej jest ukończenie w danym roku kalendarzowym 6 lat i korzystanie z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023 lub posiadanie opinii psychologiczno- pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej)****Proszę wpisać warunki, które dziecko spełnia.***

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**III. Dane osobowe matki:**

1. imię i nazwisko matki ………………………………………………………………………………

2. adres zamieszkania ……..………………………………………………………………….………

 (podać, gdy jest inny niż adres zamieszkania dziecka)

3. numer telefonu: ………………………………..……………………………………………………

4. adres poczty elektronicznej: ………………………………………………………………………..

*strona 1 z 2*

**IV. Dane osobowe ojca:**

1. imię i nazwisko ojca ...…………………………………………………………………………….……

2. adres zamieszkania ……………………………………………………………………….………….…

 (podać, gdy jest inny niż adres zamieszkania dziecka)

3. numer telefonu: ………………………………..……………………………………………….………

4. adres poczty elektronicznej: ……………………………………………………………………….…..

**V. Informacje dodatkowe** (dotyczy dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Staszów)

1. dowóz do szkoły przewozem zapewnionym przez gminę: ………………..…………………………

(wpisać tak, nie lub nie dotyczy)

**Podpisy rodziców (opiekunów prawnych):**

…………………………………...............….

(czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego)

……………………………………………….

(czytelny podpis matki / opiekuna prawnego)

………………………………………

(Miejsce i data wypełnienia wniosku)

**Załączniki:**

1. Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka, lub inny dokument pozwalający potwierdzić tożsamość dziecka (do wglądu).

2. Aktualne 1 zdjęcie (do legitymacji szkolnej).

3. Opinia Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - dotyczy dziecka 6-letniego, które nie korzystało z wychowania przedszkolnego **lub**

4. Zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023

*strona 2 z 2*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. Ignacego Jana Paderewskiego w Staszowie (ul. Niepodległości 4, 28-200 Staszów, tel.: 15 864 41 49)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia dziecka zamieszkałego
w obwodzie do klasy I publicznej szkoły podstawowej na podstawie zgłoszenia.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej.
6. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Dane osobowe dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły przetwarzane są do końca okresu,
w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej. Administrator będzie przetwarzać dane w dalszych celach, tj. w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
9. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
10. sprostowania danych;
11. ograniczenia przetwarzania;
12. żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.
13. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).
14. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
15. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

*strona 3 z 2*